

Акт № 2-ВМФК-2025
плановой выездной проверки в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Печниковская средняя школа»

г. Каргополь
 место составления

« 30 » мая 20 25 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании:

- плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на 2024 год, утвержденного приказом Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 24 декабря 2023 года № 123;

- пункта 10, 37 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года № 1235,

- пунктом 1.4. Положения о Финансовом управлении администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа от 22.12.2020 года № 34;

- приказа Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 11.03.2025 года № 25 «О назначении контрольного мероприятия»;

Тема контрольного мероприятия: «Проверка предоставления и использования субсидий, предоставленных из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области, и их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проверка достоверности отчета об исполнении муниципального задания или отчета о достижении показателей результативности. Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения федеральных нужд».

Проверяемый период: 2024 год.

Контрольное мероприятие проведено проверочной (ревизионной) группой в составе:

Игнатовская Татьяна Александровна – начальник Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области (руководитель проверочной группы);

Ворошилова Анастасия Викторовна – главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

Соколова Мария Александровна – главный специалист бюджетного отдела Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

К проведению контрольного мероприятия независимые эксперты не привлекались.

При проведении контрольного мероприятия рассмотрены следующие вопросы:

1. общие сведения об объекте контроля;
2. проверка соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Каргопольского муниципального округа Архангельской области по формированию муниципального задания, финансовому обеспечению выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

3. проверка предоставления субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и их расходования в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4. оценка полноты и эффективности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением;

5. проверка правильности формирования отчетности о выполнении муниципального задания, ее достоверность и своевременность предоставления, оценка соответствия достигнутых результатов деятельности учреждения результатам, установленным муниципальным заданием;

6. проверка соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Каргопольского муниципального округа Архангельской области по предоставлению и использованию субсидий в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии на иные цели);

7. целевое использование субсидий на иные цели, исполнение условий и обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, достоверность и своевременность предоставления отчетности;

Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

8. проверка бухгалтерского учета операций по использованию субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели и достоверности отчетности по указанным субсидиям;

9. проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Закона № 44-ФЗ;

10. проверка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

11. проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 33 рабочих дней с «07» апреля 2025 года по «27» мая 2025 года.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение «Печниковская средняя школа».

Сокращенное наименование учреждения: МОУ «Печниковская СШ» (далее – Учреждение).

Учредителем является Каргопольский муниципальный округ Архангельской области в лице Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области (пункт 1.6 Устава) (Далее – Учредитель).

Юридический адрес - 164133, Архангельская область, Каргопольский район, д. Ватамановская, ул. Школьная, д. 15.

Фактические адреса – 164133, Архангельская область, Каргопольский район, д. Ватамановская, ул. Школьная, д. 15 (основное здание);

164133, Архангельская область, Каргопольский район, д. Ватамановская, ул. Центральная, д. 7 (детский сад «Колосок»);

164133, Архангельская область, Каргопольский район, д. Ватамановская, ул. Школьная, д. 13 (здание пришкольного интерната).

Сведения о постановке на учет в налоговом органе: ИНН 2911002616, ОГРН 1022901294734. В проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов имели:

Давыдова Т.В. директор - право первой подписи;

Гамова Н.В. директор - право первой подписи;

Ляпакова О.А. главный бухгалтер - право второй подписи;

Проверка проведена в присутствии главного бухгалтера.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

В проверяемом периоде муниципальное общеобразовательное учреждение «Печниковская средняя школа» действует на основании Устава, утвержденного приказом начальника Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа от 10.02.2021 № 36 (далее – Устав).

МОУ «Печниковская СШ» в соответствии п. 1.2. Устава является правопреемником образовательных учреждений:

- муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя общеобразовательная школа» (Постановлением администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 23.06.2015 № 366/1 «О переименовании образовательных организаций на территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»);

- муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя общеобразовательная школа» (Постановлением администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 06.10.2011 № 567 «Об изменении типа отдельных муниципальных учреждений в целях создания муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»);

- муниципального образовательного учреждения «Лядинская начальная общеобразовательная школа» (Постановление Главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 05.04.2007 № 59 «О реорганизации образовательного учреждения МОУ «Печниковская средняя общеобразовательная школа» и МОУ «Лядинская начальная общеобразовательная школа»);

- муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя общеобразовательная школа» (Постановление Главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 24.03.2006 № 73 «Об утверждении Устава муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя общеобразовательная школа»);

- муниципального дошкольного образовательного учреждения ясли-сад № 25 «Колосок» (Распоряжение главы местного самоуправления от 21.01.2002 № 13-ро «О реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Печниковская средняя школа» и дошкольного образовательного учреждения Ясли-сад № 25 «Колосок»);

- муниципального общеобразовательного учреждения «Печниковская средняя школа»

Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

(Постановление главы местного самоуправления муниципального образования «Каргопольский район от 04.12.2001 № 703 «О регистрации муниципальных образовательных учреждений»);

- муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя школа» (Приказ Каргопольского РОО от 15.06.1998 года № 27 «Об утверждении Устава муниципального образовательного учреждения «Печниковская средняя школа»);

- Печниковской общеобразовательной школы 1-3 ступени (Постановление главы местного самоуправления МО «Каргопольский район» от 18.02.1993 года № 38 «О регистрации муниципальных образовательных учреждений»).

Учреждение имеет структурные подразделения;

- Детский сад «Колосок»;
- Школьный интернат, созданный с целью обеспечения необходимых условий для обучения, воспитания и проживания детей микрорайона школы;
- Музей – мастерская «Живая традиция»;
- «Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;
- Школьный спортивный клуб «Метеор».

В соответствии с Уставом Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каргопольский муниципальный район», и настоящим Уставом.

Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, счета в территориальном органе Федерального казначейства по Архангельской области, открытые в установленном порядке, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

Основным видом деятельности МОУ «Печниковская СШ» в соответствии с Уставом является:

- образовательная программа начального общего образования,
- образовательная программа основного общего образования,
- образовательная программа среднего общего образования,
- образовательная программа дошкольного образования,
- дополнительные общеразвивающие программы различной направленности: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, духовно-нравственное, интеллектуальное, социальное;
- программу профессиональной подготовки по профессии тракторист.
- дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей: художественно-эстетическое, научно-техническое, военно-патриотическое, эколого-биологическое, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, культурологическое, туристско-краеведческое, социально-гуманитарное.

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
- организация работ групп продленного дня,
- организация детского оздоровительного лагеря дневного пребывания в каникулярное время,
- предоставление психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в развитии, освоении основных общеобразовательных программ, в социальной адаптации.

В соответствии с п.2.6 Устава Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящимся к его основным видам деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

В соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц основной вид деятельности Учреждения 85.11 Образование дошкольное, 85.12 Образование начальное общее, 85.13 Образование основное общее, 85.14 Образование среднее общее, 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых дата внесения в ЕГРЮЛ записей, содержащей указанные сведения 31.03.2006 (Соответствует уставу).

По вопросам:

2. проверка соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Каргопольского муниципального округа Архангельской области по формированию муниципального задания, финансовому обеспечению выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

3. проверка предоставления субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и их расходования в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

В бюджете Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – местный бюджет) на 2024 год предусмотрены средства для предоставления Учреждению субсидии на финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 05100Л8620 611 в сумме 5 018 605,83 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 в сумме 4 838 068,08 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 в сумме 18 946 094,42 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 в сумме 12 097 598,35 руб.

В соответствии с утвержденной бюджетной росписью Управления образования по состоянию на 31.12.2024 бюджетные ассигнования Учреждению на финансовое обеспечение муниципального задания на 2024 год доведены в сумме 40 900 366,68 руб.

Приказом Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа от 28.12.2023 № 134 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» установлено, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2024 год.

Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от 29.12.2023 № МЗ-10 заключенном между Управлением образования и Учреждением (далее – Соглашение) объем субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2024 году установлен в размере 38 049 455,00 руб. из них:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 05100Л8620 611 составил 5 014 388,00 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 составил 18 393 654,00 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 250 606,00 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 10 390 807,00 руб.

30.01.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/1, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 276 786,00 руб.;
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 10 909 407,00 руб.

19.03.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/2, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 656 786,00 руб.;
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 11 319 407,00 руб.

11.04.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/3, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 671 286,00 руб.

24.04.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/4, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 составил 18 516 312,25 руб.

21.05.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/5, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 11 563 267,00 руб.

10.10.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/6, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 703 106,00 руб.

30.10.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/7, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 11 603 367,00 руб.

18.11.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/8, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 11 603 367,00 руб.

17.12.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/9, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 838 068,08 руб.;
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 12 097 598,35 руб.;
- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 составил 18 736 312,25 руб.

19.12.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/9, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 05100Л8620 611 составил 5 018 605,83 руб.;
- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 составил 18 946 094,42 руб.

25.12.2024 к соглашению заключено дополнительное соглашение № МЗ-10/10, в соответствии с которым объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

- по коду бюджетной классификации 801 0701 05100Л8620 611 составил 5 018 605,83 руб.,

- по коду бюджетной классификации 801 0702 05100Л8620 611 составил 18 946 094,42 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0701 0510080100 611 составил 4 838 068,08 руб.,
- по коду бюджетной классификации 801 0702 0510080100 611 составил 12 097 598,35 руб.

Постановлением Администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 29.12.2020 № 947 утверждено положение о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Каргопольского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий (Далее – Положение).

Муниципальное задание Учреждению на 2024 год утверждено приказом Управления образования от 29.12.2023 № 240, приказом Управления образования от 24.12.2024 № 206 внесены изменения в утвержденное муниципальное задание.

В преамбуле муниципального задания, утверждённого Учреждению неверно указаны ОКВЭД 80.21.1, 80.21.2 80.10.1 деятельность ведомственной охраны, 80.10.2 деятельность частных охранных организаций, что не соответствует сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ и Уставе.

Муниципальное задание утверждено по четырем муниципальным услугам: дошкольного образования (БВ24), начального общего образования (БА81), основного общего образования (БА96) и среднего общего образования (ББ11).

Утверждены следующие показатели, характеризующие объем муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 29.12.2023г.	Новая редакция муниципального задания от 24.12.2024г.
			Наименование показателя	
8010110.99.0. БВ24ВТ21000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов От 1 года до 3 лет	Очная	6 человек	1 человек
8010110.99.0. БВ24ВУ42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов От 3 лет до 8 лет	Очная	23 человека	27 человек
8010110.99.0. БВ24ВЭ62000	Обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	0 человек	0 человек
8010110.99.0. БВ24ГД82000	Дети - инвалиды. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	1 человек	1 человек
Итого по муниципальной услуге дошкольное образование:			30 человек	29 Человека
Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 29.12.2023г.	Новая редакция муниципального задания от 24.12.2024г.
			Наименование показателя	
8010120.99.0. БА81АЦ60001	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	22 человека	24 человека
8010120.99.0. БА81АА00001	Обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	2 человека	3 человека
Итого по муниципальной услуге начальное общее образование:			24 человека	27 Человек
Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 29.12.2023г.	Новая редакция муниципального задания от 24.12.2024г.
			Наименование показателя	

8021110.99.0. БА96АЧ08001	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	38 человек	30 человек
8021110.99.0. БА96АА00001	Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	3 человека	3 человека
Итого по муниципальной услуге основное общее образование:			41 человек	33 человека
Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 29.12.2023г.	Новая редакция муниципального задания от 24.12.2024г.
			Наименование показателя	
8021120.99.0. ББ11АЧ08001	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	6 человек	15 человек
Итого по муниципальной услуге среднее общее образование:			6 человек	15 человек
Всего по муниципальной услуге общее образование:			71 человек	75 человек

Учреждением предоставлены списки воспитанников детского сада и обучающихся школы на 01.01.2024 года и на 31.12.2024 года. Согласно списку на 01.01.2024 воспитанников детского сада 32 человека и обучающихся начальных классов 25 человек, что не соответствует утвержденному муниципальному заданию на 29.12.2023 – детский сад 30 человек, начальная школа 24 человека. Списки на 31.12.2024 соответствуют муниципальному заданию.

В соответствии с пунктом 12 Положения № 947 объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениям определяется исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, объема муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ, объема работ, установленных муниципальным заданием.

Исходя из расчетов затраты на 1 муниципальную услугу дошкольного образования на начало года с учетом утверждённой в муниципальном задании от 29.12.2023 Учреждению суммы на 2024 год 9 264,994 тыс. руб. при объеме муниципальной услуги, утвержденной на 29.12.2023 30 человек, составили 308,833 тыс.руб.

Исходя из расчетов затраты на 1 муниципальную услугу общего образования на начало года с учетом утверждённой в муниципальном задании от 29.12.2023 Учреждению суммы на 2023 год 28 784,461 тыс. руб. при объеме муниципальной услуги, утвержденной на 29.12.2023 71 человек составили 405,414 тыс.руб.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ № 86н) Учреждение обеспечило открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя, информации о муниципальном задании и его исполнении, плана финансово-хозяйственной деятельности, информации об операциях с целевыми средствами, годовой бухгалтерской отчетности учреждения, отчета о результатах деятельности.

В соответствии с п. 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21 июля 2011 № 86н, в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В соответствии с пунктом 4.2. на странице 5 муниципального задания утвержденного Управлением образования «срок предоставления отчетов муниципального задания: 1 июля, 15 декабря, 20 декабря», а также аналогичные сроки предоставления отчетности установлены в приказах Управления образования № 240 от 29.12.2023 и № 206 от 24.12.2024. В нарушение данного пункта и приказа Управления образования промежуточные отчеты на 01.07.2024 и 15.12.2024 не выполнялись и не размещались.

Муниципальное задание от 29.12.2023 размещено на сайте www.bus.gov.ru 26.04.2024, внесенные Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

изменения в муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещен в апреле 2025 года, что не соответствует п. 15 Приказа № 86н. (Рекомендовано своевременно и в полном объеме размещать документы на сайте www.bus.gov.ru).

По вопросам:

4. оценка полноты и эффективности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением;

5. проверка правильности формирования отчетности о выполнении муниципального задания, ее достоверность и своевременность предоставления, оценка соответствия достигнутых результатов деятельности учреждения результатам, установленным муниципальным заданием;

В соответствии с отчетом значения показателей выполнения муниципальных услуг, следующие: дошкольного образования (БВ24):

Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 24.12.2024г.	Фактическое исполнение за 2024 год в соответствии с отчетом об исполнении муниципального задания
			Наименование показателя	
8010110.99.0. БВ24ВТ21000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов От 1 года до 3 лет	Очная	1 человек	1 человек
8010110.99.0. БВ24ВУ42000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов От 3 лет до 8 лет	Очная	27 человек	27 человек
8010110.99.0. БВ24ВЭ62000	Обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	0 человек	0 человек
8010110.99.0. БВ24ГД82000	Дети - инвалиды. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	1 человек	1 человека
Итого по муниципальным услугам:			29 человек	29 человек

В соответствии с отчетом муниципальное задание в части муниципальной услуги «Дошкольное образование» выполнено на 100% при допустимом отклонении 5%. В части выполнения работ показатель в муниципальном задании не был установлен.

Стоимость муниципальной услуги (Дошкольное образование) в расчете на 1 человека за 2024 год составила 339,885 тыс.руб. (9 856,673/29).

Муниципальное задание утверждено по муниципальной услуге общего образования:

Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 24.12.2024г.	Фактическое исполнение за 2024 год в соответствии с отчетом об исполнении муниципального задания
			Наименование показателя	
8010120.99.0. БА81АЦ60001	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	24 человека	24 человека
8010110.99.0. БА81АА00001	Обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	3 человека	3 человека
Итого по муниципальным услугам начального общего образования:			27 человек	27 человек
Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 24.12.2024г.	Фактическое исполнение за 2024 год в соответствии с отчетом об исполнении муниципального задания

Наименование показателя				
8021110.99.0. БА96АЧ08001	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	30 человек	30 человек
8021110.99.0. БА96АА00001	Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Очная	3 человека	3 человека
Итого по муниципальным услугам основного общего образования:			33 человека	33 человека
Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраслевому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги	
			Утверждено в муниципальном задании от 24.12.2024г.	Фактическое исполнение за 2024 год в соответствии с отчетом об исполнении муниципального задания
			Наименование показателя	
8021120.99.0. ББ11АЧ08001	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная	15 человек	15 человек
Итого по муниципальным услугам среднего общего образования:			15 человек	15 человек
Итого по муниципальным услугам общего образования:			75 человек	75 человек

В соответствии с отчетом муниципальное задание в части муниципальной услуги «Общее образование» выполнено на 100% при допустимом отклонении 5%. В части выполнения работ показатель в муниципальном задании не был установлен.

Стоимость муниципальной услуги (Общее образование) в расчете на 1 человека за 2024 год составила 437,235 тыс.руб. (31 043,692/75).

В соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186Н (далее – Общие требования 186Н) Учреждение составляет и утверждает План в соответствии с Требованиями и порядком, установленным органом – учредителем.

Постановлением администрации Каргопольского муниципального округа от 04.03.2021 № 219 утвержден Порядок составления и утверждения Плана Финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области (Далее - Порядок составления и утверждения ПФХД).

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (в редакции от 26.12.2024г.) согласован с начальником Управления образования, размещен на официальном сайте www.bus.gov.ru. В соответствии с отчетом об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2025г. доходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составили 40 900 366,68 руб., расходы составили 40 900 366,68 руб. в том числе:

Фонд оплаты труда учреждений	111	24 051 452,31
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	55 658,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	6 901 874,44
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	2 449 360,72
Закупка энергетических ресурсов	247	7 193 734,31
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	239 786,50
Уплата прочих налогов, сборов	852	8 500,00

План выполнен на 100%, субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением расходовалась в соответствии с утвержденным планом.

По вопросу: 6. Проверка соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Каргопольского муниципального округа Архангельской области по предоставлению и использованию субсидий в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии на иные цели).

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (в редакции от 26.12.2024) целевых субсидий на иные цели предусмотрено в сумме 6 292 647,88 руб. в том числе:

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Развитие Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы». Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (код субсидии 801-027) – 1 674 869,92 руб. (Далее – Субсидия 801-027), КБК 801 1004 05100Л8650 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) (код субсидии 801-028) – 177 297,77 (Далее – Субсидия 801-002), КБК 801 0701 05100Л8390 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) (код субсидии 801-029) – 1 173 002,35 руб. (Далее – Субсидия 801-003), КБК 801 0702 05100Л8390 612;

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Пожарная безопасность в образовательных организациях на 2021-2024 годы» Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности (код субсидии 801-004) – 12 517,44 руб. (Далее – Субсидия 801-004), КБК 801 0701 0550080520 612;

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Пожарная безопасность в образовательных организациях на 2021-2024 годы» Мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности (код субсидии 801-005) – 100 983,16 руб. (Далее – Субсидия 801-005), КБК 801 0702 0550080520 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате (код субсидии 801-007) – 188 160,28 руб. (Далее – Субсидия 801-007), КБК 801 0702 05100S8330 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы". Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых и из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) (местный бюджет) (код субсидии 801-031) – 3 862,87 руб. (Далее – Субсидия 801-031), КБК 801 0702 0510088240 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ начального общего, основного общего, среднего общего образования (код субсидии 801-008) – 82 281,65 руб. (Далее – Субсидия 801-008), КБК 801 0702 0510084040 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Повышение качества образования на 2021-2024 годы". Обучение студентов в образовательных организациях высшего и среднего образования по очной форме обучения по целевому направлению (код субсидии 801-011) – 6 000 руб. (Далее – Субсидия 801-011), КБК 801 0702 0560084010 612;

- В рамках муниципальной программы программа "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Повышение качества образования на 2021-2024 годы" Обеспечение условий для развития кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций в Архангельской области (код субсидии 801-014) – 68 964,00 руб. (Далее – Субсидия 801-014), КБК 801 0702 05600S6980 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Укрепление

материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций в Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование (код субсидии 801-052) – 19 185,00 руб. (Далее – Субсидия 801-052), КБК 801 0702 0510086560 612;

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы». Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях, и членов их семей (код субсидии 801-016) – 28 579,60 руб. (Далее – Субсидия 801-016), КБК 801 0701 0510080200 612;

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы». Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях, и членов их семей (код субсидии 801-017) – 21 621,90 руб. (Далее – Субсидия 801-017), КБК 801 0702 0510080200 612;

- В рамках муниципальной программы «Развитие образования на территории «Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы». Обеспечение мероприятий по организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно – исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), в виде бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, в виде оплаты расходов образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (код субсидии 801-032) – 137 351,13 руб. (Далее – Субсидия 801-032), КБК 801 1004 05100Э4660 612;

- В рамках муниципальной программы "Социальная поддержка граждан на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время (код субсидии 801-030) – 153 729,00 руб. (Далее – Субсидия 801-030), КБК 801 0709 03200Л8320 612;

- В рамках муниципальной программы "Социальная поддержка граждан на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей (местный бюджет) (код субсидии 801-024) – 4 204,00 руб. (Далее – Субсидия 801-024), КБК 801 0709 0320088320 612;

- В рамках муниципальной программы "Реализация молодежной политики и развития массового спорта на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Молодежь Каргополя на 2021-2024 годы". Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (код субсидии 801-048) – 93 868,20 руб. (Далее – Субсидия 801-048), КБК 801 0707 11100S6910 612;

- В рамках муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и профилактика преступности на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы". Профилактика

преступлений и иных правонарушений, профилактики терроризма и экстремизма (код субсидии 801-055) – 168 668,03 руб. (Далее – Субсидия 801-055), КБК 801 0701 0110080510 612;

- В рамках муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и профилактика преступности на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы». Профилактика преступлений и иных правонарушений, профилактики терроризма и экстремизма (код субсидии 801-056) – 426 751,44 руб. (Далее – Субсидия 801-056), КБК 801 0702 0110080510 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (код субсидии 24-53030-00000-00000) – 2 177 452,39 руб. (Далее – Субсидия 24-53030-00000-00000), КБК 801 0702 05100R3032 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (код субсидии 24-53040-00000-00000) – 335 220,22 руб. (Далее – Субсидия 24-53040-00000-00000), КБК 801 1004 05100L3042 612;

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (код субсидии 24-51790-00000-00001) – 405 546,67 руб. (Далее – Субсидия 24-51790-00000-00001), КБК 801 0702 051EB51792 612.

- В рамках муниципальной программы "Развитие образования на территории "Каргопольского муниципального округа Архангельской области на 2021-2024 годы" Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей на 2021-2024 годы" обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Архангельской области (код субсидии 24-50500-00000-00000) – 44 268,00 руб. (Далее – Субсидия 24-50500-00000-00000), КБК 801 0709 05100L0502 612.

В соответствии с абзацем 4 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Далее – БК РФ) Постановлением Администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 29.12.2020 № 949 утвержден порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – Порядок предоставления субсидии на иные цели).

Приказом начальника Финансового управления администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 27.12.2023 № 133 утверждена типовая форма соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – Типовая форма соглашения).

В соответствии с пунктом 14 раздела II Порядка предоставления субсидии на иные цели «Субсидии предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее - соглашение), заключаемого между Управлением образования и учреждением в соответствии с формой, установленной Финансовым управлением администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области».

К проверке предоставлены следующие соглашения:

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 23.01.2024 № КС-10. Сумма соглашения на 2024 год по КБК 801 0702 0510088240 612 составляет 12 000,00 руб. С учетом дополнительного соглашения № КС-10/1 от 08.10.2024 сумма соглашения на 2024 год по КБК 801 0702 0510088240 612 составляет 3 862,87 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 19.01.2024 № КЧРП-10.

Сумма соглашения на 2024 год по КБК 801 1004 05100Л8650 612 составляет 400 000,00 руб. С учетом дополнительных соглашений № КЧРП-10/1 от 31.10.2024, № КЧРП-10/2 от 11.12.2024, № КЧРП-10/3 от 25.12.2024 сумма соглашения на 2024 год по КБК 801 1004 05100Л8650 612 составляет 463 498,50 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 10.01.2024 № МСП-10. Сумма соглашения на 2024 год по КБК 801 0701 05100Л8390 612 составляет 136 134,00 руб. по КБК 801 0702 05100Л8390 612 составляет 819 446,00 руб. С учетом дополнительных соглашений № МСП-10/1 от 24.09.2024, № МСП-10/2 от 29.10.2024, № МСП-10/3 от 31.10.2024, № МСП-10/4 от 12.12.2024, МСП-10/5 от 25.12.2024 сумма на 2024 год по КБК 801 0701 05100Л8390 612 составляет 177 297,77 руб. и по КБК 801 0702 05100Л8390 612 – 1 173 002,35 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 23.01.2024 № СВО-10 на сумму 49 580,00руб. по КБК 801 1004 05100Э4660 612. К соглашению заключены дополнительные соглашения № СВО-10/1 от 09.04.2024, № СВО-10/2 17.09.2024, № СВО-10/3 19.11.2024 с учетом изменений сумма соглашения составляет 137 351,13 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 19.01.2024 № ОВЗ-10 на сумму 60 000,00руб. по КБК 801 1004 051008400 612. К соглашению заключено дополнительное соглашение от 13.11.2024 № ОВЗ-10/1 об изменении суммы на 82 281,65 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 01.02.2024 № ИНТ-10 на сумму 736 967,43 руб.: по КБК 801 070205100S8330 612 2024г. – 244 211,65 руб., 2025г. – 286 679,14 руб. и 2026г. – 206 076,64 руб. К соглашению заключено дополнительное соглашение от 25.12.2024 № ИНТ-10/1 об изменении общей суммы соглашения на 188 160,28 руб. и суммы по КБК 801 0702 05100S8330 612 на 2024г. – 188 160,28 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 10.01.2024 № ПМО-10 на сумму 120 000,00 руб.: по КБК 801 0701 0510080200 612 – 50 000,00руб., по КБК 801 0701 0510080200 612 – 70 000,00 руб. К соглашению заключено дополнительное соглашение от 22.11.2024 № ПМО-10/1 об изменении общей суммы соглашения на 50 201,50 руб. и суммы по КБК 801 0701 0510080200 612 – 28 579,60 руб., по КБК 801 0701 0510080200 612 – 21 621,90 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 07.03.2024 № СТ-10 на сумму 6 000,00 по КБК 801 0702 0560084010 612.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 02.04.2024 № КП-10 на сумму 68 964,00 по КБК 801 0702 05600S6980 612.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 13.05.2024 № ОЗД-10 на сумму 158 277,00 руб.: по КБК 801 0709 03200Л8320 612 – 153 729,00руб., по КБК 801 0709 0320088320 612 – 4 548,00руб. К соглашению заключено дополнительное соглашение от 25.11.2024 № ОЗД-10/1 об изменении общей суммы соглашения на 157 567,00 руб. и суммы по КБК 801 0709 0320088320 612 на 3 835,00 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 22.05.2024 № ТР-10 на сумму 93 868,20 по КБК 801 0707 11100S6910 612.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 05.06.2024 № ПБ-10. К соглашению заключены дополнительные соглашения № П-10/1 от 02.08.2024 и № П-10/2 от 18.12.2024

сумма соглашения с учеными изменениями составляет по КБК 801 0702 0550080520 612 – 100 983,16 руб. и по КБК 801 0701 0550080520 612 – 12 517,44 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 01.10.2024 № МТБ-10 на сумму 22 000,00руб. по КБК 801 0702 0510086560 612. К соглашению заключено дополнительное соглашение от 25.12.2024 № МТБ-10/1 об изменении суммы на 19 185,00 руб.

- Соглашение о предоставлении из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 02.11.2024 № АТ-10 на сумму 595 419,75. По КБК 801 0701 0110080510 612 168 668,03 руб. и КБК 801 0702 0110080510 612 426 751,72 руб.

- Соглашение о предоставлении бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 05.02.2024 № 20-2024-047175. К соглашению заключены дополнительные соглашения № 20-2024-047175/1 от 10.12.2024 и № 20-2024-047175/2 от 23.12.2024 с учетом изменений сумма соглашения по КБК 801 0702 051ЕВ51792 612 составляет 405 546,67 руб.

- Соглашение о предоставлении бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 13.09.2024 № 20-2024-094596 на сумму 44 268,00 руб. по КБК 801 0709 05100L0502 612.

- Соглашение о предоставлении бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 07.02.2024 № 20-2024-053679. К соглашению заключены дополнительные соглашения № 20-2024-053679/1 от 13.06.2024, № 20-2024-053679/2 от 17.09.2024, № 20-2024-053679/3 от 02.12.2024 и № 20-2024-053679/4 от 24.12.2024 в соответствии с изменениями сумма соглашения по КБК 801 0702 05100R3032 612 на 2024г. составляет 2 177 452,39 руб.

- Соглашение о предоставлении бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 13.02.2024 № 20-2024-064949. К соглашению заключены дополнительные соглашения № 20-2024-064949/1 от 28.10.2024, № 20-2024-064949/2 от 30.10.2024 и № 20-2024-064949/3 от 19.12.2024 с учетом изменений соглашения сумма на 2024г. по КБК 801 1004 05100L3042 612 составляет 335 220,22 руб.

Нарушений не установлено.

По вопросу: 7. Целевое использование субсидий на иные цели, исполнение условий и обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, достоверность и своевременность предоставления отчетности;

Расходование Субсидий:

Направление расходов	Исполнение
Субсидия 801-027 на сумму 463 498,50 руб.	
Цель-выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Обл.)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.	463 498,50 руб.
Субсидия 801-028 на сумму 177 297,77 руб. Субсидия 801-029 на сумму 1 173 002,35 руб.	
Цель-возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) (Обл.)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках. Выплаты производятся при предъявлении документов и заявлению.	1 350 300,12 руб.
Субсидия 801-004 на сумму 12 517,44 руб. Субсидия 801-005 на сумму 100 983,16 руб.	
Неиспользованный остаток с 2023 года 257 230,00 руб.	
Цель-мероприятия в сфере обеспечения пожарной безопасности (м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на мероприятия в сфере пожарной безопасности. Заказчиком заключены и оплачены договора: ООО «Феникс» от 19.07.2024 на сумму 69 415,00 руб. ООО «Феникс» от 23.07.2024 на сумму 22 150,00 руб. ООО «АПК» от 09.01.2024 № 46/24 на сумму 55 920,00 руб. ООО «Страж» от 09.01.2024 № 30/024-ТО на сумму 52 707,60 руб. ООО «АППА» от 09.01.2024 № 374-01-24КП/Ппа на сумму 25 080,00 руб. ИП Боровик И.С. от 21.08.2024 № 11 на сумму 10 000,00 руб. ИП Максимов С.Л. от 15.01.2024 на сумму 135 958,00 руб.	370 730,60 руб.
Субсидия 801-031 на сумму 3 862,87 руб.	

Цель-частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) (местный бюджет) (м)	
Расходы направлены на частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (библиотекарь)	3 862,87 руб.
Субсидия 801-008 на сумму 82 281,65 руб.	
Цель-обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ начального общего, основного общего, среднего общего образования путем перечисления компенсации питания и приобретение продуктов питания для детей с ОВЗ	82 281,65 руб.
Субсидия 801-011 на сумму 6 000,00 руб.	
Цель-обучение студентов в образовательных организациях высшего и среднего образования по очной форме обучения по целевому направлению (м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на выплату меры социальной поддержки в виде материального стимулирования в размере 500 (пятьсот) рублей в месяц в период освоения образовательной программы по очной форме обучающихся по целевому направлению.	6 000,00 руб.
Субсидия 801-014 на сумму 68 964,00 руб.	
Цель-обеспечение условий для развития кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций в Архангельской области (обл., м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на обеспечение условий для развития кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций. Перечисление социальной выплаты, обучающейся по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования и Единый налоговый платеж (Налог на доходы физических лиц).	68 964,00 руб.
Субсидия 801-007 на сумму 188 160,28 руб.	
Цель-обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате (обл., м)	
Расходы направлены на обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате.	188 160,28 руб.
Субсидия 801-016 на сумму 28 579,60 руб. Субсидия 801-017 на сумму 21 621,90 руб. (м)	
Цель-компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и членов их семей. Компенсация предоставляется по заявлению работника с предоставлением всех необходимых документов	50 201,50 руб.
Субсидия 801-032 на сумму 137 351,13 руб.	
Цель-обеспечение мероприятий по организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнивших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), в виде бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях и бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, в виде оплаты расходов образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретения расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (обл.)	
Приобретены продукты питания по заключенным договорам.	137 351,13 руб.
Субсидия 801-030 на сумму 153 729,00 руб.	
Цель-осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время (обл.)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на обеспечение оплаты стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время. (50 чел.)	153 729,00 руб.
Приобретены и оплачены продукты питания по заключенным договорам.	
Субсидия 801-024 на сумму 3 838,00 руб.	
Цель-мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей (местный бюджет)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей. Заключен договор с ГБУЗ АО «Каргопольская ЦРБ им. Н.Д. Кировой» на оказание платных услуг по лабораторным исследованиям от 02.05.2024 № 9-ии/2024 (2 343,00 руб.); Договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в АО и НАО» на оказание платных услуг исследования биологического материала от 24.04.2024 № 47 (1495,00 руб.)	3838,00 руб.
Субсидия 801-052 на сумму 19 185,00 руб.	
Цель-укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций в Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное	

общее образование (м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование. Заключен договор поставки ДНС РЕЙТЕЛ ООО от 22.10.2024 № Г-00525106 (15999,00 руб.) – покупка морозильной камеры Договор ООО «РВБ» от 09.12.2024 (3186,00 руб.) – приобретен набор кастрюль.	19 185,00 руб.
Субсидия 24-53030-00000-00000 на сумму 2 177 452,39 руб.	
Цель-обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций (Ф)	
Расходы направлены на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций.	2 177 452,39 руб.
Субсидия 24-51790-00000-00001 на сумму 405 546,67 руб.	
Цель-проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (для муниципальных образовательных организаций). (Ф, обл.)	
Расходы соответствуют целям субсидии направленных на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (для муниципальных образовательных организаций).	405 546,67 руб.
Субсидия 24-53040-00000-00000 на сумму 335 220,22 руб.	
Цель-организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Ф, обл., м)	
Расходы соответствуют целями субсидии направленных на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях. Заключены договора на поставку продуктов питания. В соответствии с Постановлением Министерства образования Архангельской области от 18.01.2024 № 2 «О внесении изменения в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, государственным общеобразовательным организациям Архангельской области, находящимся в ведении министерства образования Архангельской области, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование» средняя стоимость горячего питания на одного обучающегося в 2024 году составляет 91,29 руб. Фактическая средняя стоимость горячего питания в Учреждении на одного обучающегося в 2024 году составила 91,29 руб.	335 220,22 руб.
Субсидия 801-048 на сумму 93 868,20 руб.	
Цель-реализация мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области (9 чел.) (обл., м)	
Трудоустройство Оплата и начисления трудоустроенным	
Субсидия 801-055, 801-056 на сумму 595 419,75 руб.	
Цель субсидии-мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма. (м)	
Расходы направлены в соответствии с соглашением на мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма. Заключен договор № 29/024-М от 14.11.2024 на монтаж и наладку системы оповещения.	595 419,75 руб.
Субсидия 24-50500-00000-00000 на сумму 44 268,00 руб.	
Цель-обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Архангельской области (Ф)	
Расходы направлены на выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Архангельской области	44 268,00 руб.

На начало 2024 года был остаток неиспользованных субсидий в сумме 327 319,87 руб.:

- субсидия 801-004, 801-005 в сумме 257 230,00 – направлена на те же цели в 2024 году;
- субсидия 801-001 в сумме 36 779,50, произведен возврат от 07.02.2024 № 244082;
- субсидия 24-51790-00000-00001 в сумме 33 310,37, произведен возврат от 07.02.2024 № 248433.

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (в редакции от 26.12.2024) согласован с начальником Управления образования, размещен на официальном сайте www.bus.gov.ru. В соответствии с отчетом об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2025 доходы за счет субсидии на иные цели составили 6 549 877,88 руб., расходы составили 6 549 877,88 руб. что составляет 100% от суммы Субсидии в том числе:

Фонд оплаты труда учреждений	111	2 085 709,11
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	836 749,45
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	628 676,15
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	1 945 318,63
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	978 460,54
Иные выплаты населению	360	74 964,00

В соответствии с пунктом 7 Приказ № 86н Учреждение размещает на официальном сайте www.bus.gov.ru информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета, информация на сайте

предоставлена не в полном объеме. Последнее размещение данной информации 11.06.2024 на дату утверждения 05.06.2024. Информация на 01.01.2025 на момент проверки отсутствует.

В соответствии с заключенными Соглашениями Учреждение предоставляет Учредителю не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом отчет расходах и отчет о достижении значений результатов (п.4.3.6.1 и п.4.3.6.2).

В нарушение пункта 24 Порядка предоставления субсидий на иные цели, п.4.3.6.1 и п.4.3.6.2 Соглашений отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия ежеквартально Учредителю не предоставляются. Отчеты не в полном объеме предоставлены на 01.01.2025г. Даты составления отчетов отсутствуют, определить своевременность предоставления отчетности невозможно.

По вопросу 8. Проверка бухгалтерского учета операций по использованию субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели и достоверности отчетности по указанным субсидиям.

8.1. Анализ исполнения плана финансово – хозяйственной деятельности.

В соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» постановлением администрации № 219 от 04.03.2021 года утвержден порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области. План финансово – хозяйственной деятельности (далее план ФХД) составляется на финансовый год и плановый период.

Общие требования к формированию плана ФХД муниципального бюджетного учреждения установленные Постановлением администрации Каргопольского муниципального округа от 04.03.2021 г. № 219 (с изменениями Постановление от 21.09.2023 г. № 789) «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области» соблюдены. Первичный План ФХД к проверке предоставлен, согласован с Начальником Управления образования, утвержден 31 января 2024 года и подписан директором МОУ «Печниковская СШ».

В течение финансового года осуществлялось изменение показателей плана ФХД. Согласно п.п. 4.2. порядка, решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения. С учетом внесенных изменений План ФХД учреждения (ред.6) был утвержден 26.12.2024 года и размещен на сайте <https://bus.gov.ru/> в утвержденной форме 10 января 2025 года. *Нарушений не выявлено.*

Показатели плана с изменениями на 2024 год составили:

Доходы, всего	49 049 012,56
Из них:	
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	40 900 366,68
Собственные доходы учреждения	1 855 998,00
Целевые субсидии	6 292 647,88
Расходы, всего	49 329 717,59
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	40 900 366,68
Собственные доходы учреждения	1 879 473,03
Целевые субсидии	6 586 657,38

Субсидии учреждению на выполнение муниципального задания перечислялись учредителем на лицевой счет - № 20246Е85180, субсидии на иные цели перечислялись учредителем на лицевой счет - № 21246Е85180. Счета открыты в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецком автономном округе.

Отчеты об исполнении учреждением плана ФХД направлялись учредителю в установленные сроки без нарушений (форма по ОКУД 0503737).

За 2024 год на выполнение муниципального задания перечислено субсидий в сумме 40 900 366,68 рублей, кассовые расходы составили 40 900 366,68 рублей.

Наименование статей	Утверждено плановых назначений на 2024 год	Исполнено плановых назначений				Не исполнено плановых назначений
		через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовые операции	
110 Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) бюджетных учреждений	31 008 985,15	31 008 985,15	-	-	-	-
111 Фонд оплаты труда учреждения	24 051 452,31	24 051 452,31	-	-	-	-
112 Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением оплаты труда	55 658,40	55 658,40				
119 Взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения	6 901 874,44	6 901 874,44	-	-	-	-
244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	2 449 360,72	2 449 360,72	-	-	-	-

Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

(муниципальных) нужд						
247 Закупка энергетических ресурсов	7 193 734,31	7 193 734,31	-	-	-	-
850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	248 286,50	248 286,50	-	-	-	-
Итого	40 900 366,68	40 900 366,68	-	-	-	-

За 2024 год перечислено субсидий на иные цели в сумме 6 292 647,88 рублей. Остаток денежных средств на 01.01.2024 г. составил 294 009,50: 257 230,00 – подтвержденная потребность (заключения договора по пожарной безопасности, 36 779,50 – денежные средства под возврат (компенсация части родительской платы). Кассовые расходы составили 6 549 877,88 рублей. Остаток неиспользованной субсидии на иные цели составил на 01.01.2025 ноль рублей.

Наименование статей	Утверждено плановых назначений на 2022 год	Исполнено плановых назначений				Не исполнено плановых назначений
		через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовые операции	
110 Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) бюджетных учреждений	3 551 134,71	3 551 134,71	-	-	-	-
111 Фонд оплаты труда	2 085 709,11	2 085 709,11				-
112 Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	836 749,45	836 749,45	-	-	-	-
119 Взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения В	628 676,15	628 676,15	-	-	-	-
244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 945 318,63	1 945 318,63	-	-	-	-
320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	978 460,54	978 460,54	-		-	-
321 Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	978 460,54	978 460,54	-	-	-	-
360 Иные выплаты населению	74 964,00	74 964,00				-
Итого	6 549 877,88	6 549 877,88	-	-	-	-

Показатели плана ПХД от 26.12.2024 года соответствуют показателям отчетности на 01.01.2025 г. ф. 0503737 по КФО 4. *Нарушений не выявлено.*

Сроки внесения изменений в план ФХД, которые разработаны и утверждены «Порядком составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности», утвержденным постановлением администрации Каргопольского муниципального округа № 219 от 04.03.2021 г. в течение 2024 года нарушены не были.

8.2. Организация бухгалтерского учета.

Учетная политика учреждения на 2024 год - далее Учетная политика, сформирована в соответствии с положениями Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», нормативными и правовыми актами органов, регулирующих бухгалтерский учет, отраслевыми стандартами, а также на основании Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157 н (ред. № 64н от 31.03.2018), и приказа Министерства финансов РФ от 16.12.2010 № 174н (ред. № 66 н от 31.03.2018) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению", в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", приказом Министерства финансов РФ от 15.04.2021 № 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению".

Учетная политика утверждена приказом учреждения от 29.12.2023 г. № 221. Пунктом 1.2. Учетной политики учреждения ведение учета возложено на главного бухгалтера. Сотрудники бухгалтерии руководствуются в работе должностными инструкциями.

Согласно пункту 2. должностной инструкции главного бухгалтера, утвержденной приказом директора МОУ «Печниковская СШ» от 25.06.2019 № 95, главный бухгалтер выполняет следующие трудовые функции: составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, внутренний контроль ведения

Акт плановой выездной проверки в МОУ «Печниковская СШ»

бухгалтерского учета, ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

Форма ведения учета - автоматизированная с применением компьютерной программы «1С Бухгалтерия БГУ2». С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

обмен первичными учетными документами и регистрами бухгалтерского учета внутри Учреждения – с использованием программного обеспечения «1С: Бухгалтерия»;

- система электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства-в системе удаленного финансового документооборота органов Федерального казначейства – СУФД-online;
- передача бухгалтерской отчетности учредителю в программе СВОДСМАРТ;
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
- передача отчетности в отделение Пенсионного фонда;
- передача статистической отчетности в органы государственной статистики;
- размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru;

Все электронные документы, пересылаемые по системам электронного документооборота, подписываются усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью (ЭЦП).

В пункте 1.6. Учетной политики учреждения утвержден перечень первичных учетных документов и регистров, составляемых в виде электронного документа:

- ✓ Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440);
- ✓ Решение о компенсации расходов стоимости проезда и провоза багажа, лиц, работающих в районах Крайнего Севера (0504517)
- ✓ Решение о командировании на территории РФ (ф. 0504512);
- ✓ Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520);
- ✓ Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема (ф. 0504518)
- ✓ Решение о прекращении признания активами НФА (ф. 0510440)
- ✓ Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)
- ✓ Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)
- ✓ Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)

Остальные учетные документы и регистры бухгалтерского учета, не поименованные в Перечне документов, составляемых в виде электронного документа, оформляются автоматизированным способом, выводятся на бумажный носитель и подписываются собственноручно.

В нарушении приказа Министерства финансов РФ от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и с изменениями, внесенными приказом от 28.06.2022 № 100н «О внесении изменений в приложения № 1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н» внутренний электронный документооборот применяется не ко всем формам первичных учетных документов.

8.2.1. Учет кассовых операций.

В 2024 году кассовых операций не проводилось.

8.2.2. Учет операций с безналичными денежными средствами.

Учет операций с безналичными денежными средствами ведется в Журнале операций № 2 (ф. 0504071) с применением счета 201.11 «Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства».

Оплата с лицевых счетов производилась в безналичном порядке.

В соответствии с пунктом 29 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н (далее - СГС "Концептуальные основы"), факты хозяйственной жизни отражаются в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности, с группировкой по соответствующим счетам бухгалтерского учета. Пунктом 11 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н, по истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) первичные (сводные) учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, иным регистрам бухгалтерского учета, хронологически подбираются и сброшюровываются. Учитывая

изложенное и принимая во внимание, что ведение бухгалтерского учета объектов бухгалтерского учета осуществляется с использованием метода двойной записи, первичный учетный документ, как правило, является основанием для отражения операций в разных регистрах бухгалтерского учета. Выписки из лицевого счета в органе Федерального казначейства, бухгалтерские справки, заявки на кассовый расход, платежные поручения и извещения необходимо подшивать к журналу операций с безналичными денежными средствами ф. 0504071.

Приказом от 05.10.2021 г. № 88 утвержден «Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета». Пункт 2 данного Порядка определяет, что для оплаты денежных обязательств получатели средств бюджета, администраторы источников финансирования дефицита бюджета представляют в органы Федерального казначейства по месту их обслуживания заявку на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0531801). Бухгалтерия МОУ «Печниковская СШ» оформляет заявку на кассовый расход, но в бухгалтерские документы не подшивает. Нарушение п.11 Приложения №2 к Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н. Данные проверенные и принятые к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа) и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета. При совершении платежной операции бухгалтерией образовательного учреждения первичным учетным документом является заявка на кассовый расход, а не платежное поручение.

В проверяемый период произведена сверка остатков денежных средств по журналу операций №2 и отчетов о состоянии лицевого счета на 01 число каждого месяца. *Расхождений не выявлено.*

Выборочным методом проведена проверка достоверности и обоснованности операций с денежными средствами по лицевым счетам. Перечисление средств осуществлялось при наличии подтверждающих документов по всем операциям. *При проверке операций по счетам незаконных и нецелевых расходов не установлено.*

8.2.3. Учет операций с подотчетными лицами.

Учет расчетов с подотчетными лицами ведется в Журнале операций № 3 (ф. 0504071) с применением счетов 208.12, 208.14., 208.21., 208.26, 208.31, 208.34 «Расчеты с подотчетными лицами». Журнал формируется в электронном виде и хранится на бумажном носителе.

Приказом от 29.12.2023 г. № 221, утверждено Приложение № 6 к Учетной политике учреждения «Порядок выдачи под отчет денежных средств, составление и предоставление отчетов подотчетного лица». В пункте 1.6. Учетной политики учреждения определен перечень первичных учетных документов, в который входят электронные формы первичных документов, утвержденные приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 15.04.2021 г. № 61н.

МОУ «Печниковская СШ» при ведении бухгалтерского учета данные формы применяет. *Нарушений не выявлено.*

В пункте 2.3. Приложения № 6 к Учетной политике учреждения указано, что сумма денежных средств, выдаваемых под отчет на административно-хозяйственные нужды, с учетом перерасхода не может превышать 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек, на срок не более десяти дней. Выборочным методом произведена сверка расчетов с подотчетными лицами по приобретению материалов. *Нарушений не выявлено.*

Выборочным методом произведена проверка расчетов по возмещению и оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно. При оформлении используется Решение компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа для лиц, работающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях. Отчет о расходах подотчетного лица. Учет расходов по возмещению и оплате стоимости проезда к месту отдыха и обратно производится в соответствии с «Порядком компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в органах местного самоуправления, муниципальных бюджетных и казенных учреждениях Каргопольского муниципального округа Архангельской области», утвержденным Постановлением администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 26.07.2024 № 529.

Учет расчетов с подотчетными лицами по командировочным расходам ведется в соответствии с Постановлением администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 11.04.2024 г. № 233 «Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со

служебными командировками, работникам муниципальных бюджетных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области». Нормативные затраты выдержаны, нормы суточных соблюдены. Возмещение перерасхода командировочных расходов выплачивается.

МОУ «Печниковская СШ» при ведении учета применяет формы первичных электронных документов, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

Расчет среднего заработка сотрудника при командировке произведен на основании п. 9 положения «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922. *Замечаний не выявлено.*

При проверке произведена сверка оборотов и остатков расчетов с подотчетными лицами главной книги и годовой отчетности по состоянию на 01.01.2025 года (форма 0503769). Нарушений не выявлено.

8.2.4. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками ведется в Журнале операций №4. Выборочным методом проведена проверка наличия и достоверности документов, послуживших основанием для записи в регистрах бюджетного учета. Нарушений не обнаружено.

Дебиторская задолженность учреждения по состоянию на 01.01.2025 года составляет 50 131,09 руб.: 12 040,00 – предоплата за спортивную форму, 3 026,65 – предоплата за услуги Почты России, 34 604,38 - предоплата за электроэнергию за декабрь 2024г по мун. контракту энергоснабжения, 460,06 – предоплата за услуги ПАО «Ростелеком».

Кредиторская задолженность учреждения перед поставщиками по состоянию на 01.01.2025 года отсутствует.

В ходе проверки произведена сверка данных бюджетной отчетности по состоянию на 1 января 2025 года (Баланс (ф. 0503730), Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769). *Нарушений не выявлено.*

В ходе проверки проверено наличие договоров, товарных накладных на получение товарно-материальных ценностей, актов приемки-сдачи выполненных работ, оказанных услуг, подтверждающих обоснованность проведения расчетов, проанализировано отражение операций в журнале учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. *Нарушений не выявлено.*

В нарушение требований, установленных частью 1 статьи 11 Федерального закона № 402-ФЗ, пунктом 1.5, 3.44, 3.45 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. N 49, приложения 10 Учетной политики учреждения и графиком проведения инвентаризации, перед составлением годовой бюджетной отчетности не проведена в установленном порядке инвентаризация финансовых активов и обязательств, дебиторской и кредиторской задолженностей.

8.2.5. Учет расчетов с дебиторами по доходам, расчетов с учредителем.

Аналитический учет расчетов с дебиторами по доходам, расчетов с учредителем ведется в Журнале операций №5 (ф. 0504071).

В ходе проверки произведена сверка оборотов главной книги и бюджетной отчетности по состоянию на 1 января 2025 года (Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769). *Замечаний не выявлено.*

При проведении проверки обоснованности и правильности предоставления компенсации части родительской платы за содержание детей в детском дошкольном учреждении, было установлено, что компенсация предоставляется в соответствии с Положением, утвержденным Постановлением министерства образования и науки Архангельской области от 18.02.2022 №9. Начисления и выплаты компенсации предоставляются родителям, внесшим родительскую плату за фактическое посещение ребенком образовательного учреждения за истекший месяц. Выборочным методом произведена сверка начисленной и выплаченной компенсации с табелем посещаемости детей и поступлением родительской платы. *Нарушений не выявлено.*

8.2.6. Учет расчетов по оплате труда.

Постановлением Администрации Каргопольского муниципального округа от 11 сентября 2023 года № 772 утверждено Отраслевое Примерное Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – Примерное положение).

Для оплаты труда работников МОУ «Печниковская СШ», на основании данного примерного положения и других нормативных актов, в учреждение разработано «Положение о системе оплаты труда работников МОУ «Печниковская СШ», утвержденное приказом от 12.01.2024 г. № 6 и согласовано председателем ПК А.А. Колпаковой, протоколом ПК №5 от 14.12 2023 г., (далее - Положение об оплате труда).

Фонд оплаты труда (далее – ФОТ) работников учреждения формировался исходя из объёма бюджетных ассигнований, предоставляемых муниципальному учреждению из бюджета Каргопольского муниципального округа.

Штатное расписание на 2024 г. утверждено приказом от 31.10.2023 № 189 на административно-управленческий и вспомогательный персонал по школе и детским садам в количестве 40,75 единиц с месячным фондом оплаты труда в сумме 620 043,92. В 2024 году были внесены изменения в штатное расписание: приказом от 02.09.2024 г. № 135, ФОТ – 645 645,39, приказом от 21.10.2024 г. № 191, ФОТ – 660 088,82,

Тарификационные списки на 2023-2024 учебный год утверждены в сентябре 2023 года приказом от 01.09.2023 № 41.

Численность работников учреждения на конец проверяемого периода составила 43 человека.

Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

- 1) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, повышающие коэффициенты к окладам;
- 2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- 3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

Аналитический учет по расчетам по оплате труда ведется в Журнале операций № 6 (ф. 0504071)

К проверке представлены документы:

- лицевые счета работников, ведомости по выдаче заработной платы, приказы по учреждению, таблицы учета использования рабочего времени, расчетно-платежные ведомости и другие документы по начислению и выплате заработной платы.

Сплошным методом за 2024 год произведена проверка начисления и выплаты заработной платы директора и главного бухгалтера.

В проверяемом периоде, с января по июль 2024 года, директором образовательного учреждения МОУ «Печниковская СШ» назначена Давыдова Татьяна Викторовна. Оплата труда руководителя учреждения в проверяемый период определялась приказами учредителя. Приказом Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 27 октября 2023 г. № 261 установлен должностной оклад 24 849,00, надбавка за стаж 20% в размере 4 969,89, надбавка по критериям 68% в размере 16 897,64, районный коэффициент и северная надбавка 70% в размере 33 751,90. Приказом от 26.10.2023 г. № 257 назначена дополнительная персональная надбавка к должностному окладу 10% в размере 2 484,90. Итого заработная плата руководителя составила 86 191,73. Приказом Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 21 февраля 2024 г. № 27 установлена учебная педагогическая нагрузка в количестве 9 учебных часов: ставка заработной платы 8 250,00, надбавка за проверку тетрадей 742,50, районный коэффициент 1798,50, северная надбавка за стаж 4 496,25. Итого оплата за педагогическую нагрузку 15 287,25.

В проверяемом периоде с 20 августа по декабрь 2024 года должность директора занимала Гамова Наталья Владимировна, приказ о назначении на должность от 20.08.2024 № 184. Оплата труда руководителя учреждения в проверяемый период определялась приказами учредителя. С 20 августа 2024 г. установлен должностной оклад 23 554,00, надбавка за стаж 20% в размере 4 710,80, надбавка по критериям 68% в размере 16 016,72, районный коэффициент и северная надбавка 70% в размере 30 997,06. Итого заработная плата руководителя составила 75 278,58. Приказом от 28.10.2024 г. № 250 с 01.09.2024 г. установлен должностной оклад 24849,00 и надбавка за стаж 20% в размере 4969,80, надбавка по критериям 60% в размере 14 909,60, районный коэффициент и северная надбавка 70% в размере 31 309,74. Итого заработная плата составила 76 038,14. Приказом от 28.10.2024 г. № 271 с 01.10.2024 г. установлен должностной оклад 25843,00 и надбавка за стаж 20% в размере 5 168,59, надбавка по критериям 60% в размере 15 505,78, районный коэффициент и северная надбавка 70% в размере 32 562,13. Приказом от 28.10.2024 г. № 265 назначена дополнительная персональная надбавка к должностному окладу 10% в размере 2584,30. Итого заработная плата составила 83 472,81. Приказом Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области от 28 октября 2025 г. № 280 установлена учебная педагогическая нагрузка в количестве 10 учебных часов: ставка заработной платы 8 555,56, надбавка за проверку тетрадей 513,33, районный коэффициент 1813,78, северная надбавка за стаж 4534,44. Итого оплата за педагогическую нагрузку 15 417,11.

Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (далее Положение об оплате труда руководителей ОУ), утвержденным приказом начальника Управления образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район» от 27.10.2020 г. № 176, установление руководителям ОУ надбавки по критериям

не предусмотрено. При сверке расчетов начисленной и выплаченной заработной платы нарушений не выявлено. Все начисления соответствуют приказам учредителя.

Оплата труда главного бухгалтера учреждения определялась приказами руководителя учреждения. Ляпакова О.А. переведена на должность главного бухгалтера приказом от 31.08.2018 № 57. В проверяемом периоде, с 01.01.2024 установлен должностной оклад на 10% меньше оклада руководителя, в размере 22643,00, надбавка за стаж работы 7% в размере 1565,48, надбавка за увеличение объема работ 40% 8945,60, которая назначена приказом руководителя учреждения от 27.10.2023 г. № 187. С 01.10.2024 г. На основании приказа от 29.10.2024 № 198 оклад увеличен до 23259,00, надбавка за стаж работы 7% в размере 1628,13, надбавка за увеличение объема работ 40% 9303,60. Итого 58 124,24. Приказы к проверке предоставлены. Начисления и выплаты соответствуют Положению об оплате труда.

Выплаты стимулирующего характера сотрудникам МОУ «Печниковская СШ» начислялись ежемесячно на основании приказов образовательного учреждения. Приказы предоставлены к проверке. В приказах имеются ссылки на протоколы комиссии по установлению доплат и надбавок работникам. Протоколы к проверке предоставлены.

Выборочным методом проверено начисление заработной платы сотрудников:

- Сыроежко Марина Александровна, педагог дополнительного образования, принята на 0,6 ставки. Сверены начисления заработной платы за октябрь 2024 года. Штатная расстановка от 03.10.2024 г, предусматривает оклад работника в размере 10000,00. Повышающий коэффициенты за работу в сельской местности 25%, квалификационная категория 15%. Продолжительность рабочего времени по трудовому договору составляет 2,16 в неделю. Начисления соответствуют тарификационным спискам. Выплата соответствует начислениям. Нарушений не выявлено.

- Шеметова Наталья Михайловна принята на должность младшего воспитателя, на целую ставку. Приказом от 17.06.2024 г. № 59 предоставлен отпуск на 44 календарных дня за период работы с 03.07.2023 по 02.07.2024 г. Отпуск предоставлен с 08 июля 2024 года по 20 августа 2024 года. На основании записки-расчета от 03 июля 2024 г. произведен расчет среднего заработка для исчисления отпускных выплат. Порядок расчета среднего заработка для расчета отпускных выплат определен Постановлением Правительства от 24.12.2007 № 922 п. 10. Расчет выполнен с применением МРОТ. *Нарушений не выявлено.*

Начисление заработной платы соответствует приказам руководителя, положению об оплате труда МОУ «Печниковская СШ». Выплата заработной платы соответствует расчетной ведомости. Произведена проверка сличения ведомостей на выдачу заработной платы и реестров в банк. Расхождений не выявлено. *Излишне начисленной и выплаченной заработной платы руководителю, и главному бухгалтеру не выявлено.*

Лицевые счета сотрудников за 2024 год хранятся на бумажном носителе. Прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

8.2.7. Учет расчетов по нефинансовым активам.

Учет нефинансовых активов ведется в журнале операций №7 «По выбытию и перемещению нефинансовых активов» (ф. 0504071). Журнал №7 формируется на электронном носителе помесячно в хронологической последовательности.

В учетной политике учреждения, в приложении №4 к Учетной политике учреждения «Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов» не указано какое именно имущество учитывается в составе основных средств. Нарушение пункта 7 СГС «Основные средства», пункта 40.1 Методических указаний № 61н.

В деятельности учреждения основные средства принимаются к бюджетному учету по первоначальной стоимости. Учет осуществляется на счетах аналитического учета счета 10100000 «Основные средства». МОУ «Печниковская СШ» учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного пользования более 12 месяцев.

Согласно п. 39 СГС «Основные средства», объекты стоимостью до 10 000 руб., кроме библиотечного фонда, не амортизируют, на объекты от 10 000 руб. до 100 000 руб. одновременно начисляют 100% амортизацию при вводе в эксплуатацию. Объекты свыше 100 000 руб. ежемесячно амортизируют по установленным нормам (линейный метод начисления амортизации).

В Учетной политике учреждения утвержден перечень первичных учетных документов, в который входит Решение о признании объектов НФА (ф. 0510441), утвержденный Приказом Министерства Финансов РФ от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», которое оформляется при поступлении объектов НФА. Данная форма в учете применяется.

В МОУ «Печниковская СШ» числятся на балансе следующие объекты недвижимого имущества: Гараж, кадастровый номер 453/2, балансовая стоимость 158 175,00;

Здание интерната, кадастровый номер 29:05:081701:368, балансовая стоимость 1 900 213,40;

Детский сад «Колосок», кадастровый номер 29:05:081701:374, балансовая стоимость 12 552 684,80;

Печниковская средняя общеобразовательная школа, кадастровый номер 29:05:081701:395, балансовая стоимость 10 288 579,40.

Постановлением администрации Каргопольского муниципального округа от 04.05.2021 г. № 449 «Об утверждении Порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области» определено, что в перечни особо ценного движимого имущества входит движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тысяч рублей и иное движимое имущество, без которого осуществление учреждением предусмотренных его Уставов основных видов деятельности будет существенно затруднено. При проверке перечня особо ценного имущества *замечаний не выявлено*.

Требования, установленные частью 1 статьи 13 Федерального закона № 402-ФЗ, пунктом 11 Инструкции № 157н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н), пунктом 9 Инструкции № 33н данные бюджетной отчетности по состоянию на 1 января 2025 года «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768)» соответствуют оборотам по счетам в Главной книге и данным бюджетного учета. Балансовая стоимость основных средств составляет 38 607 941,76.

Земельные участки, закрепленные за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования, подлежат учету на счете 103.00 «Непроизведенные активы» по их кадастровой стоимости на основании свидетельства, подтверждающего право пользования. Изменение стоимости земельных участков, учитываемых в составе нефинансовых активов, в связи с изменением их кадастровой стоимости отражается в бухгалтерском учете финансового года, в котором произошли указанные изменения, с отражением указанных изменений в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Стоимость принятого к учету на счет 103 11 земельного участка должна быть отражена на счете 210 06 «Расчеты с учредителем». В образовательном учреждении на отчетную дату 2024 года числятся два земельных участка:

29:05:081701:334 – кадастровая стоимость 597 134,13;

29:05:081701:21 – кадастровая стоимость 1 504 071,87;

Кадастровая стоимость земельных участков ежегодно актуализируется путем сверки на сайте Росреестра. При изменении данные корректируются в учете.

Материальные запасы принимаются к учету по авансовым отчетам, по накладным, по УПД и актам приема-передачи ценностей.

Учет осуществляется на счетах аналитического учета счета 10500000 «Материальные запасы». Оценка материальных запасов, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, связанных с их приобретением.

В разделе 5 пункте 5.11 Учетной политики МОУ «Печниковская СШ» указано, что выдача запасных частей и хозяйственных материалов на нужды учреждения оформляется ведомостью выдачи материальных ценностей, которая является основанием для их списания. В ходе проверки выборочным методом произведена сверка списания материальных запасов. Установлено, что хозяйственные материалы на нужды учреждения списываются требованием-накладной. Требование-накладная не может являться документом основанием для списания материальных запасов. Нарушение п. 5.11 Учетной политики учреждения, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 г. № 61н. Пунктом 64.71 Методических указаний по формированию и применению унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений (Приложение № 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 г. № 61н) предусмотрено, что Акт о списании (ф. 0510460) формируется ответственным исполнителем из состава Комиссии, уполномоченным на его формирование на основании информации и документов, подтверждающих расход материальных запасов (например, отчетов ответственного лица, из Карточки (ф. 0509097), из документов, подтверждающих вручение ценных подарков (сувениров), передаче переходящих призов, знамен, кубков). Таким образом, расходование (списание) потребляемых материальных запасов может производиться на основании документов, утвержденных руководителем учреждения, указанные документы прилагаются к Акту о списании (ф. 0510460), составленному Комиссией и утвержденному руководителем учреждения. Также списание в бухгалтерском учете бюджетного учреждения может отражаться на основании Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) Ведомостью (ф. 0504210) может оформляться выбытие материальных запасов, по которым не требуется комиссионного решения об их списании (п. 34 Инструкции N 157н, пп. 10, 40 Стандарта "Запасы"). На основании Ведомости (ф. 0504210) указанные материальные ценности могут списываться с балансового учета (письмо Минфина России от 15.10.2020 N 02-06-10/90417).

МОУ «Печниковская СШ» в Учетной политике учреждения необходимо разграничить сферу применения Ведомости (ф. 0504210) с Актом о списании (ф. 0510460), так как эти документы являются равнозначными и каждый из них выступает основанием для списания материальных запасов.

Приказом руководителя от 21.05.2024 № 87 «Об установлении норм расхода ГСМ на летний период» установлена норма расхода топлива на летний период. Приказом руководителя от 18.11.2024 № 212 «Об установлении норм расхода ГСМ на зимний» установлена норма расхода топлива на зимний период. Выборочным методом произведена сверка расчетом по расходу топлива. Путевой лист № 145 автобуса ПАЗ 320570-02. Показания спидометра при выезде составляют 64868, при возвращении 64983, пробег 115 км. По приказу летняя норма расхода топлива составляет 28 л/100км. Фактическая норма расхода топлива составляет 32.20 л. Принято к расходу по путевому листу 32 л. Расход топлива автобусов суммируется ежемесячно и списывается по факту расхода. *Нарушений не выявлено.*

В учреждении для аналитического учета продуктов питания применяется: накопительная ведомость по приходу продуктов питания, накопительная ведомость по расходу продуктов питания и меню-требование.

Полнота оприходования и списания продуктов питания проверена выборочным путем за 2024 год. Установлено, что все поступившие продукты питания оприходованы по учету в полном объеме. Инвентаризация продуктов питания проводится при смене материально ответственных лиц и перед сдачей годовой отчетности.

Договора с материально-ответственными сотрудниками о полной индивидуальной ответственности заключены и по запросу к проверке предоставлены.

Приказом от 16.12.2024 г. № 101 «О проведении инвентаризации», назначена инвентаризация основных средств и материальных запасов, перед сдачей годовой отчетности. К проверке предоставлены инвентаризационные описи по объектам. Результаты инвентаризации документально не отражены и к проверке не предоставлены. В нарушение требований, установленных частью 1 статьи 11 Федерального закона № 402-ФЗ, пунктом 1.5, 3.44, 3.45 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. № 49, перед составлением годовой бюджетной отчетности не проведена в установленном порядке инвентаризация имущества.

8.3. Учет финансового результата экономического субъекта

Данные бюджетной отчетности по состоянию на 1 января 2025 года (Отчет о финансовых результатах учреждения (ф. 0503721), в части доходов и расходов соответствуют оборотам и остаткам по счетам в Главной книге и данным бюджетного учета в части учета финансового результата экономического субъекта.

8.4. Учет санкционирования.

Требования, установленные пунктами 324, 325, 326, 327, 328, 329 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н, п. 164, 168, 172, 175, 178 Приказа Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. № 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" в регистрах бюджетного учета учреждением соблюдаются.

По вопросу 9. Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Закона № 44-ФЗ;

Порядок нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг определен статьей 19 Закона № 44-ФЗ.

Согласно части 5 статьи 19 Закона № 44-ФЗ муниципальные органы на основании общих правил нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленных Правительством РФ, утверждают требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций, указанных органов и подведомственных им учреждений.

Приказом начальника Управления образования от 02.09.2021 № 145/2 утвержден Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями Управления образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – Ведомственный перечень).

В проверяемом периоде заключен договор от 11.01.2024 № 11-01/24 на поставку МФУ. Данный вид товара содержится в Ведомственном перечне и содержит требования к потребительским свойствам

(в том числе к качеству) и иным характеристикам. Исходя из характеристик поставленного товара они не превышают значения, указанные в ведомственном перечне.

В ходе проверки соблюдения правил нормирования в сфере закупок *нарушений не установлено.*

По вопросу 10. По соблюдению требований, установленных к определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, и в предусмотренных Законом № 44-ФЗ случаях цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В проверяемом периоде Заказчиком осуществлены закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 1, 4, 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

Частью 4 статьи 93 Закона № 44-ФЗ установлено, что «при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) определяет цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с настоящим Федеральным законом. При этом в случаях, предусмотренных пунктами 3, 6, 11, 12, 16, 18, 19, 22, 23, 30 - 35, 37 - 41, 46 и 49 части 1 настоящей статьи, заказчик обосновывает такую цену в соответствии с настоящим Федеральным законом и включает в контракт обоснование цены контракта».

Исходя из вышеизложенного цена контрактов (договоров), заключенных Заказчиков в соответствии с пунктами 1, 4, 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ не содержит обязательного содержания обоснования начальной (максимальной) цены контрактов.

Цена контракта, заключенного в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ определена тарифным методом в соответствии с частью 8 статьи 22 Закона 44-ФЗ.

Цена договоров, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ определена тарифным методом и методом сопоставимых рыночных цен.

Проверкой соблюдения Заказчиком требований статьи 22 Закона № 44-ФЗ *нарушений не установлено.*

По вопросу 11. По соответствию использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта:

Приказом Учреждения о создании о комиссии по приемке товаров, работ, услуг для нужд МОУ «Печниковская СШ» от 30.12.2023 № 224 утверждено положение о приемочной комиссии для приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта (далее – положение о комиссии) и утвержден состав приемочной комиссии: председатель комиссии – Севастьянова О.А.(зам.директора по АХР), члены комиссии – Логачева О.Ю. (старший воспитатель д/с «Колосок», Кузякова В.А. (заведующая хозяйством д/с «Колосок»), Ляпакова О.А. (главный бухгалтер). Председатель и члены комиссии с приказом ознакомлены 30.12.2023.

Приказом о внесении изменений в состав комиссии по приемке товаров, работ, услуг для нужд МОУ «Печниковская СШ» от 10.02.2024 № 27 исключена председатель комиссии Севастьянова О.А. и назначена председателем комиссии Пятунина Н.Г. (заместитель директора по АХР). С приказом ознакомлена 10.02.2024.

В соответствии с п. 5.1 положения о комиссии «Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик проводит экспертизу». Пунктом 5.2 положения о комиссии определено, что экспертиза проводится силами Заказчика или к ее проведению, могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Так же в п. 5.11 указано что решение приемочной комиссии (проведение внутренней экспертизы) оформляются путем проставления подписи на документе (накладная, счет-фактура, акт и т.д.) одним из членом комиссии ответственным за приемку товара.

Нарушений не установлено.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

- 1) В нарушение пункта 4 Порядка № 947 в преамбуле муниципального задания указаны виды деятельности 80.21.1, 80.21.2, 80.10.1, 80.10.2, что не соответствует сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ и Уставе.
- 2) Нарушение п. 7 Приказа № 86н.
- 3) Нарушение пункта 4.2. страницы 5 муниципального задания утвержденного Управлением образования. (отчет на 01.07.2024 не выполнен).
- 4) Нарушение п. 15 Приказа № 86н (размещение информации на сайте www.bus.gov.ru).
- 5) Нарушение пункта 24 Порядка предоставления субсидий на иные цели, п. 4.3.6.1 и п. 4.3.6.2 Соглашений (сроки предоставления отчетности по субсидиям на иные цели).
- 6) В нарушении приказа Министерства финансов РФ от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и с изменениями, внесенными приказом от 28.06.2022 № 100н «О внесении изменений в приложения № 1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н»

внутренний электронный документооборот применяется не ко всем формам первичных учетных документов.

- 7) Нарушение пунктом 11 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н, по истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) первичные (сводные) учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, иным регистрам бухгалтерского учета, хронологически подбираются и сброшюровываются. Учитывая изложенное и принимая во внимание, что ведение бухгалтерского учета объектов бухгалтерского учета осуществляется с использованием метода двойной записи, первичный учетный документ, как правило, является основанием для отражения операций в разных регистрах бухгалтерского учета. Выписки из лицевого счета в органе Федерального казначейства, и заявки на кассовый расход в документы не подшиваются.
- 8) В нарушение требований, установленных частью 1 статьи 11 Федерального закона N 402-ФЗ, пунктом 1.5, 3.44, 3.45 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. N 49, приложения 10 Учетной политики учреждения и графиком проведения инвентаризации, перед составлением годовой бюджетной отчетности не проведена в установленном порядке инвентаризация финансовых активов и обязательств, дебиторской и кредиторской задолженностей.
- 9) В нарушение требований, установленных частью 1 статьи 11 Федерального закона N 402-ФЗ, пунктом 1.5, 3.44, 3.45 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. N 49, приложения 10 Учетной политики учреждения и графиком проведения инвентаризации, перед составлением годовой бюджетной отчетности не проведена в установленном порядке инвентаризация финансовых активов и обязательств, дебиторской и кредиторской задолженностей.
- 10) В нарушение требований, установленных частью 1 статьи 11 Федерального закона N 402-ФЗ, пунктом 1.5, 3.44, 3.45 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. N 49, перед составлением годовой бюджетной отчетности не проведена в установленном порядке инвентаризация финансовых активов и обязательств, имущества, дебиторской и кредиторской задолженностей.

Начальник Финансового
управления Каргопольского
округа
(должность)

(дата)

(подпись)

Т.А. Игнатовская
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

директор Тамбова
Наталья Владимировна 02.06.2025 (указываются должность,
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего
копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)