



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРГОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 10 » января 2023 года № 4

г. Каргополь

**Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области, её должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений**

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», руководствуясь пунктом 3 постановления Правительства Архангельской области от 28 февраля 2012 года № 65-пп «О рассмотрении в исполнительных органах государственной власти Архангельской области вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции», администрация Каргопольского муниципального округа

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области, ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каргопольского  
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

**П О Р Я Д О К**  
**рассмотрения вопросов правоприменительной практики по**  
**результатам вступивших в законную силу решений судов,**  
**арбитражных судов о признании недействительными ненормативных**  
**правовых актов, незаконными решениями и действиями (бездействиями)**  
**администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской**  
**области, её должностных лиц в целях выработки и принятия мер по**  
**предупреждению и устранению причин выявленных нарушений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение положения пункта 3 Постановления Правительства Архангельской области от 28 февраля 2012 года № 65-пп «О рассмотрении в исполнительных органах государственной власти Архангельской области вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции» и устанавливает правила рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действиями (бездействиями) администрации Каргопольского муниципального округа, ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действиями (бездействиями) администрации Каргопольского муниципального округа и ее должностных лиц, установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

1.2. Целью рассмотрения вступивших в законную силу решений судов является необходимость принятия соответствующих мер по предупреждению и устранению причин, повлекших нарушения.

1.3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:  
анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действиями (бездействиями) администрации Каргопольского муниципального округа и ее должностных лиц (далее – судебные акты);

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действиями (бездействиями) администрации Каргопольского муниципального округа и ее должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

1.4. Ответственным за рассмотрение вопросов правоприменительной практики является лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Каргопольского муниципального округа (далее – ответственное лицо).

## **2. Правила рассмотрения вопросов правоприменительной практики**

2.1. Ответственное лицо ведет учет судебных дел о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Каргопольского муниципального округа и её должностных лиц.

2.2. Ответственное лицо:

- направляет руководителю отраслевого (функционального) органа администрации, являющегося разработчиком ненормативного правового акта администрации или к компетенции которых относится вопрос, решение, действие (бездействие) по которому оспаривалось в суде (далее – руководители органов администрации) в течение 10 календарных дней с момента поступления в администрацию вступившего в законную силу решения суда;

- осуществляет сбор письменных объяснений муниципальных служащих, а также иных документов, подтверждающих действия (бездействия) муниципальных служащих, повлекшие признание недействительными ненормативных правовых актов администрации и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, незаконными решениями;

- запрашивает у руководителей органов администрации служебную записку, содержащую сведения о причинах, послуживших основанием признания недействительными ненормативных правовых актов администрации, незаконными решениями и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц (далее – служебная записка);

- с целью выявления причин, послуживших основаниями принятия судебных актов, исследует нормативные правовые и правовые акты, регулирующие отношения, в сфере которых возник судебный спор.

2.3. Информацию, подготовленную в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, ответственное лицо в течение десяти дней в форме пояснительной записи направляет для согласования заместителю главы Каргопольского муниципального округа, курирующему отраслевой орган администрации, являющийся разработчиком ненормативного правового акта администрации или к компетенции которого относится вопрос, решение, действие (бездействие) по которому оспаривалось в суде.

Материалы, поступившие от руководителей органов администрации, находящихся в непосредственном подчинении у главы, направляются главе округа.

В случае, если решение вопросов, которые оспаривались в суде, возложено на органы администрации, курируемые разными заместителями главы округа, согласование пояснительной записи осуществляется с указанными заместителями главы.

2.4. После рассмотрения информации и согласования заместителями главы Каргопольского муниципального округа, она направляется ответственному лицу.

2.5. Ответственное лицо готовит обобщенную информацию, организует ее рассмотрение на заседании Совета по противодействию коррупции

Каргопольского муниципального округа с приложением материалов к совещанию, предварительно согласовав дату заседания с Председателем Совета.

2.6. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц:

- анализируется решение суда, в том числе основания признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

- выясняются причины принятия ненормативного правового акта, принятия решения и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными); наличие (отсутствие) в действиях лиц, участвовавших в подготовке проектов ненормативного правового акта, решения, а также совершении действий (бездействии), признанных судом недействительными (незаконными), признаков коррупционных проявлений, в том числе: обстоятельств личной заинтересованности (ситуации конфликта интересов) лиц, участвовавших в разработке, а также согласования проекта ненормативного правового акта, признанного судом недействительным, решения и совершении действий (бездействия); обстоятельств, свидетельствующих о несообщении такими лицами о случаях коррупционного вмешательства, иных злоупотреблений лиц, заинтересованных в издании акта, принятии решения, совершении действий (бездействии);

- вырабатываются рекомендации о мерах, направленных на предупреждение принятия ненормативных правовых актов, а также принятия решений и совершения действий (бездействия), не соответствующих законодательству, и коррупционных проявлений;

- при наличии выработанных рекомендаций в рамках прошлых заседаний Совета рассматриваются результаты их исполнения.

Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть перенесено на иную дату при необходимости получения дополнительных материалов.

По результатам рассмотрения обобщенной информации на Совете по противодействию коррупции:

а) информация принимается к сведению в случае, если мероприятие, направленные на предупреждение и устранение нарушений действующего законодательства, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Каргопольского муниципального округа, её должностных лиц, были определены полными и исчерпывающими и на момент проведения совещания реализованы полностью;

б) устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений;

в) даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер;

г) формируются предложения по проведению служебной проверки.

2.7. Об исполнении данных на Совете по противодействию коррупции поручений, динамике последующей правоприменительной практики ответственное

лицо отчитывается на следующем заседании Совета по противодействию коррупции.

2.8. Копия протокола заседания в течение 3 рабочих дней со дня его проведения направляется секретарем Совета по противодействию коррупции, руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Каргопольского муниципального округа по направлениям деятельности для дальнейшей работы в соответствии с их компетенцией.

2.9. На заседание Совета по противодействию коррупции в обязательном порядке приглашается заместитель главы, курирующий отраслевой орган администрации, являющийся разработчиком ненормативного правового акта администрации или к компетенции которого относится вопрос, решение, действие (бездействие) по которому оспаривалось в суде.

2.10. Докладчиком на Совете является ответственное лицо.

### **3. Заключительные положения**

3.1. По результатам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Каргопольского муниципального округа, ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устраниению причин выявленных нарушений, принимаются соответствующие меры по недопущению причин, повлекших нарушения.

3.2. Ответственное лицо по итогам проведенного анализа вносит изменения в план Совета по противодействию коррупции.

3.3. В случае установления коррупциогенных факторов, послуживших основанием для принятия решения о признании незаконным ненормативного акта, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц, рассматривается вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных лиц.

3.4. Периодичность рассмотрения вопросов правоприменительной практики – не реже одного раза в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.5. Организационное обеспечение деятельности по рассмотрению вопросов правоприменительной практики осуществляет ответственное лицо.