



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРГОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 » января 2024 года № 54

г. Каргополь

**Об утверждении плана мероприятий по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Каргопольского муниципального округа Архангельской области,
пеням и штрафам по ним, администраторами которых
являются органы местного самоуправления (казенные учреждения)
Каргопольского муниципального округа**

В соответствии с постановлением администрации Каргопольского муниципального округа № 17 от 18.01.2023 года «О мерах по обеспечению бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области», в целях исполнения соглашения о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, повышения эффективности администрирования доходов местного бюджета, активизации работ по сокращению дебиторской задолженности по доходам местного бюджета, администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Каргопольского муниципального округа Архангельской области, пеням и штрафам по ним, администраторами которых являются органы местного самоуправления (казенные учреждения) Каргопольского муниципального округа (далее – План).

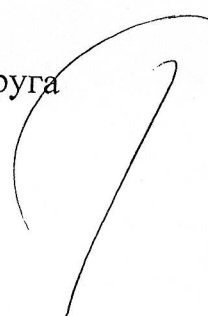
2. Главным администраторам (администраторам) неналоговых доходов бюджета Каргопольского муниципального округа, являющимся органами местного самоуправления (казенными учреждениями), обеспечить выполнение мероприятий Плана и представить информации о его исполнении в финансовое управление администрации Каргопольского муниципального округа.

3. Руководители структурных подразделений (казенных учреждений), осуществляющие бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета несут персональную ответственность за исполнение Плана и достоверное формирование сведений, передаваемых в финансовое управление Каргопольского округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном Интернет-сайте администрации Каргопольского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Каргопольского муниципального округа



Н.В.Бубенщикова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы Каргопольского
муниципального округа
от « 30 » января 2024 № 54

ПЛАН

мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Каргопольского
муниципального округа Архангельской области, пеням и штрафам по ним, администрациями которых
являются органы местного самоуправления (казенные учреждения) Каргопольского округа

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители/соисполнители
	I. Мероприятия по недопущению образования и выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам:		
1.	Учет и анализ информации о наличии и объемах дебиторской задолженности по неналоговым доходам, администрируемым главными администраторами (администраторами) неналоговых доходов местного бюджета	ежеквартально на 1 число месяца, следующего за отчетным	Отдел бухгалтерского учета Управление по имущественным отношениям, ЖКХ и транспорту
2.	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе: - за своевременностью исполнения обязательств по заключенным государственным контрактам, договорам (соглашениям)	постоянно	Отдел бухгалтерского учета Отделы/управления, являющиеся инициаторами закупки
	- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)		Отдел бухгалтерского учета Отделы/управления, являющиеся инициаторами закупки

	- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражением в бюджетном учете		Отдел бухгалтерского учета
	- за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными контрактами, договорами (соглашениями)		Отдел бухгалтерского учета
	- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по неналоговым доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;		Отдел бухгалтерского учета
	- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования неналоговых доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования неналоговых доходов местного бюджета, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утверждён приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;		Отделы/управления, осуществляющие функции администратора неналоговых платежей

	-инвентаризация расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по неналоговым доходам, признания дебиторской задолженности по неналоговым доходам сомнительной;		Отделы/управления, осуществляющие функции администратора неналоговых платежей
	II. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке		
3.	-направление требования (претензии) должникам о погашении образовавшейся задолженности;	с момента образования задолженности в порядке, предусмотренном ГК РФ	Отделы/управления, являющиеся инициаторами закупки
4.	-рассмотрение вопроса о возможности расторжения муниципального контракта, договора (соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по неналоговым доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Архангельской области;	при необходимости	Отделы/управления, являющиеся инициаторами закупки
5.	-представление в Финансовое управление Администрации сводную информацию о результатах проведенной досудебной и судебной работы по взысканию дебиторской задолженности, при её наличии, в форме служебной записки	ежеквартально	Отдел бухгалтерского учета
6.	- проведение заседаний комиссий по списанию задолженности по неналоговым платежам в местный бюджет, соответствующей условиям признания безнадежной к взысканию согласно принятым главными администраторами доходов местного бюджета Порядкам и статье 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	при необходимости	Члены постоянно действующей комиссии по списанию задолженности по неналоговым платежам в местный бюджет

	III. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по неналоговым доходам		
6.	-подготовка и передача информации, подтверждающей наличие дебиторской задолженности и необходимость принудительного взыскания в Отдел правовой и антикоррупционной деятельности администрации;	постоянно	Отделы/управления , являющиеся инициаторами закупки
7.	-подготовка и направление исковых документов в суд для принудительного взыскания задолженности;	в течении 10 дней с момента поступления информации	Отдел правовой и антикоррупционной деятельности