**Каргопольский муниципальный округ Архангельской области**

**Собрание депутатов первого созыва**

**Тридцать девятая сессия**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «19» сентября 2023 года № 251

**Об утверждении Положения**

**о порядке оформления официальных уведомлений**

**депутатов Собрания депутатов**

**Каргопольского муниципального округа,**

**направляемых в целях освобождения**

**от основной работы депутатов,**

**осуществляющих свои полномочия**

**на непостоянной основе**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области и Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области в целях возмещения расходов депутатов Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области

***р е ш а е т:***

1. Утвердить Положение о порядке оформления официальных уведомлений Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, направляемых в целях освобождения от основной работы депутатов Каргопольского муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования)

Председатель Собрания депутатов

Каргопольского муниципального округа А.Ф. Лысков

Положение

о порядке оформления официальных уведомлений Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, направленных в целях освобождения от основной работы депутатов Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе

1. Настоящее Положение определяет порядок оформления уведомлений Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа (далее- Собрание депутатов), направляемых работодателям (представителям нанимателя) депутатов (далее- официальные уведомления) в целях освобождения от работы с сохранением места работы (должности) (далее- освобождение от работы) депутатов Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, работающих по трудовым договорам (служебным контрактам) (далее-депутаты).
2. Официальные уведомления направляются:
3. В целях обеспечения участия депутата в следующих мероприятиях:

- заседаниях Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа;

- заседаниях комиссий, рабочих групп Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа;

- заседаниях (собраниях) депутатских объединений (фракции) и Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа;

- депутатских слушаниях;

- представительных мероприятиях Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа;

- выполнение поручений Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа и Председателя Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, в том числе направленные в командировки.

2) по письменному заявлению депутата об оформлении официального уведомления (при наличии в текущем месяце дней, в течение которых депутат может реализовать гарантию, связанную с освобождением от работы) для работы в избирательном округе, осуществления иных полномочий депутата, в том числе участия в мероприятиях, связанных с исполнением полномочий депутата (далее-личное заявление).

3) В целях освобождения от работы депутат направляет в Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа письменное заявление, содержащее:

- сведения об основном месте работы;

- наименование работодателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) работодателя- физического лица, полное наименование работодателя- юридического лица);

-адрес, по которому подлежат направлению официальные уведомления;

- срок трудового договора (служебного контракта) (при наличии);

- перечень мероприятий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения для участия в которых депутату необходимо освобождение от работы.

4. В случае изменения каких- либо сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, депутаты незамедлительно сообщают об этом в Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа.

 5. Председатель Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа оформляет и подписывает официальные уведомления только в отношении депутатов, сообщивших сведения об основном месте работы.

 Официальные уведомления по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

 Официальные уведомления направляются работодателям (представителям нанимателя) депутатов не позднее чем за пять календарных дней до дня мероприятия, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, либо указанного депутатом в личном заявлении.

 6. Депутат для работы в избирательном округе, осуществления иных полномочий депутата, в том числе участия в мероприятиях, связанных с исполнением полномочий депутата (далее- мероприятий), не позднее чем за шесть календарных дней до дня проведения соответствующего мероприятия направляет в Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа личное заявление, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) депутата;

- мероприятия, для участия в которых необходимо освобождение от работы;

- дата проведения мероприятий, для участия в которых необходимо освобождение от работы;

- сведения об основном месте работы (если ранее не направлялись).

 7. Личные заявления рассматриваются Председателем Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа. По результатам рассмотрения личного заявления Председатель Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа оформляет официальное уведомление в порядке, установленным пунктом 5 настоящего Положения, либо информирует депутата, подавшего личное заявление, о невозможности оформления официального уведомления.

 8. Оформление и подписание официального уведомления невозможно в следующих случаях;

- количество рабочих дней, в течение которых депутату ранее оформлялось официальное уведомление в соответствующем месяце, исчерпано;

- при оформлении официального уведомления депутат не сможет принять участия в запланированных на соответствующий месяц заседания Совета Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, заседания комиссий, рабочих групп Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа, заседаниях (собраниях) депутатских объединений (фракций) в Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа ввиду исчерпания количества рабочих дней, в течение которых депутату может предоставляться гарантия, связанная с освобождением от работы

9. Официальные уведомления, оформленные по личным заявлениям депутатов, направляются работодателем (представителем нанимателя) депутатов не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения мероприятия, указанного депутатом в личном заявлении.

10. Председатель Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа организует учет количества рабочих дней, на которые депутату оформлялись официальные уведомления.

 Приложение № 1

 к Положению о порядке оформления

 официальных уведомлений

 Собрания депутатов Каргопольского

 муниципального округа, направляемых в

 целях освобождения от работы выборных

 лиц, осуществляющих свои полномочия на

 непостоянной основе

 Официальное уведомление

 Настоящим Собрание депутатов Каргопольского муниципального округа в соответствии со статьей 170 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих организациях местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9 статьи 6 областного закона от 24.06.2009 № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностей лиц местного самоуправления муниципального образований Архангельской области» официально уведомляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работодателя (представителя нанимателя)

о необходимости освободить от работы с сохранением места работы (должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) депутата)

для участия в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель освобождения от работы)

на следующий срок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются конкретные даты, в течение которых депутат должен быть освобожден от работы)

Дата Подпись Должность, ФИО

 МП